

RITA tegevus 1 projekti “Tehisintellekti kasutamise võimalused e-valitsemises” pakkujate ja tellijate kohtumine

Esitatud küsimused ja vastused

17. mai 2019

1. Kas on lubatud teha vähem kui lähteülesandes nõutud viis rakenduslikku minimaalselt töötavad toodet (MVP)?

Kui MVP-d on laiapõhjalised ning nende arvu vähendamine veenvalt põhjendatud, siis küll.

2. Kas MVP-de taaskasutatavus ning ülekantavus teistesse valdkondadesse on oluline kriteerium?

Selles suhtes tuleks konsulteerida asutustega, kelle heaks antud MVP-d tööle hakkavad (nt ministeeriumid). Mõned MVPd võivad olla kitsa spetsiifikaga ega pruugi olla üle kantavad. Kui loodud MVP-d ei ole ülekantavad ning taaskasutatavad, siis tuleks seda põhjendada.

3. Kas uuringuettepanekus toodud tööde plaan võib tegevuse käigus muutuda?

Muutuda võivad detailid ning teemad, kuid valdkonnad ning üldeesmärgid peavad jääma samaks. Muudatuste tegemiseks peab projekti juhtkomisjon need heaks kiitma.

4. Kuidas on MVP-de rakendatavusega? Kõik neist ei pruugi jõuda lõpptulemuseni.

Kuna tegemist on teadusprojektiga, ei olegi vaja prototüübist kaugemale jõuda. Isegi kui saadakse negatiivne tulemus, on see siiski aktsepteeritav, ka negatiivne tulemus on tulemus, näidates ära ummikteed.

5. Kuidas vastata uurimisküsimustele, kas üldisel tasandil või uuringus kasutatavate MVPde baasil?

Esimesed kaks küsimust nõuavad laiemat fookust, ülejäänud võivad baseeruda uuringus kasutatud MVP-de põhjal tehtud analüüsil. **Oluline täpsustus: kolmas uurimisküsimus on sõnastatud üldiselt, kuid sellele võib vastata ka uuringus kasutatavate MVPde põhjal.**

6. Kui põhjalikult tuleb metodoloogiat kirjeldada?

Nii põhjalikult, et retsensendid saaksid hindamiseks vajaliku teabe taotlusest. Liigne lakoonilisus ja abstraktsus takistavad uuringuettepaneku mõistmist. Metoodika võib esitada eraldi failina, kus maht ei ole piiratud.

7. Mis saab siis, kui töö oleks praktiliselt kasutatav, kuid seadusandlus seda ei luba?

Juriidiline hinnang peaks käima enne MVPde välja töötamist, et tagada, et ei töötata välja lahendusi, mida rakendada ei või, sest need läheksid vastuollu seadustega. Võib teha ettepanekuid seaduste muutmiseks, kui need ei lähe vastuollu EL seaduste jm-ga. Negatiivne juriidiline hinnang on samuti tulemus, mille võib aruandes esitada.

8. Kas eelkokkuleppeid MVP-dest huvitatud asutustega peaks ka uuringuettepanekus kajastama?

Millises ETISe osas neid kajastada?

Jah, „stakeholderitega“ toimunud kohtumiste väljatoomine isegi väga soovitatav. Lisada eraldi peatükina MVPde kirjelduse või projekti manageerimise sektsiooni alla.

9. Kas töö tuleks organiseerida nõnda, et iga partner saaks oma MVP lahendada või annaks iga partner oma panuse igasse MVP-sse?

See on konsortsiumi enda otsustada, kuidas on ratsionaalsem tööd korraldada. Koostöö eri töögruppide vahel tuleb kirjeldada.

10. Kas väga väikesed töökoormused on aktsepteeritavad?

Tuleks selgitada, et töötaja on projekti hõivatud vaid mõned kuud, mis teeb selle perioodi kohta mõistliku koormuse, kuigi terve projekti peale jääb koormus näiliselt väikeseks. Põhitäitjad peaksid olema piisava koormusega, et tagada uuringu eesmärkide täitmine.

11. Kuidas esitada lisadokumente nagu näiteks kommunikatsiooniplaan, riskide maandamise plaan jms?

ETISesse laadida eraldi failina koos muu lisainfoga nagu meetoodika jms. Fail peaks olema selgelt struktureeritud, et retsensendid leiaksid vajaliku informatsiooni kergesti üles.

12. Kas eelarvet on võimalik hiljem muuta?

Minimaalsed muudatused on võimalikud. Suuremad muudatused peab heaks kiitma projekti juhtkomisjon.

13. Mida teha, kui eetikakomisjon lõpetab tegevuse ning me ei saa seetõttu delikaatsete isikuandmete töötlemise luba?

See on probleem, millele hetkel lahendust pole. Kõik riskid tuleb kanda riskide maandamise plaani.

14. Kas teadusartikleid võib avaldada?

Jah, tohib. Lisaks tuleb esitada kommunikatsiooniplaan projekti tulemuste avalikuks tegemise kohta. Teavitustöösse tuleb põhjalikult panustada.

15. Kas eelarve kohta on mingeid kriteeriume?

Eelarve peab olema reaalne, et lähteülesandes püstitatud ülesanded täidetud saaks. Üldkulud (üliloolide „overhead“) on maksimaalselt 15% personalikuludest ning käibemaks 20%. Kohustuslikke proportsioone erinevate eelarve ridade vahel ette pole nähtud.

16. Millal sõlmitakse teenusleping konkursi võitjaga?

Kui menetlus kulgeb tõrgeteta, siis juuli keskel.