

Personaalse uurimistoetuse taotluse eelarve koostamise juhend

Personaalse uurimistoetuse (edaspidi *PUT*) taotluse eelarve koostatakse selle juhendi järgi.

1. PUT grantide fikseeritud mahtude kujunemise alused

- 1.1. Teadusagentuuri juhatus kehtestab igaks aastaks PUT järeldoktori-, stardi- ja rühmagrantide fikseeritud mahud ning järeldoktorigrandis ümberasumistoetuse määrad.
- 1.2. Grandimahtude fikseerimise aluseks on vastavalt granditüübile (järeldoktori, stardi- või rühmagrant) määratletud otseste kulude arvestuslik määr, millele lisandub üldkulu.
- 1.3. Otsesed kulud jagunevad personali- ja teadustöö kuludeks. Personalikuludeks on orienteeruv tööjõukulu ja stipendiumid üliõpilastele ning teadustöö kuludeks projekti valdkondlikust ja/või metoodilisest spetsiifikast tulenevad kulud.
- 1.4. Sõltuvalt järeldoktorantuuri läbimise asukohast eristatakse järeldoktorigrante Eestist välisriiki suunduvatele järeldoktoritele (personaalse uurimistoetuse järeldoktorigrant) ja välisriigist Eestisse tulevatele järeldoktoritele (Mobilitas Pluss järeldoktoritoetus).
- 1.5. Orienteeruvast tööjõukulust lähtuvalt jagunevad stardi- ja rühmagrandid väikesteks ja suurteks (väikses stardigrandis arvestuslik töötasu ühele, suures stardigrandis kahele inimesele (täistööaja arvestuses); väikses rühmagrandis arvestuslik töötasu kolmele, suures rühmagrandis viiele inimesele (täistööaja arvestuses)).
- 1.6. Teadustöö spetsiifikast lähtuvalt jagunevad väikesed ja suured stardi- ja rühmagrandid omakorda mitteeksperimentaalseteks ja eksperimentaalseteks (eksperimentaalsetes grantides on teadustöö kulud arvestuslikult suuremad kui mitteeksperimentaalsetes grantides).
- 1.7. Otseste kulude fikseeritud mahtude arvestamise aluseks on eeldus, et üldjuhul moodustavad personalikulud 60% ja teadustöö kulud 40% otsestest kuludest. See jaotus on arvestuslik ja ei ole granditaotluses kulude kavandamisel fikseeritud. Grandi suurus on arvestatud sellisena, et see katab üldjuhul uurimisprojekti täitmise täies ulatuses.
- 1.8. Granditaotluses on taotletava grandimahu aluseks personalikulude põhjendus (miks on vaja kaasata taotluses näidatud arv põhitäitjaid või täitjaid, st mis on nende roll ja ülesanded, mis roll on projekti kaasatud üliõpilastel), millised on kavandatud teadustöö kulud ning millised kulud põhjendavad grandis eksperimentaalsust.
- 1.9. Stardi- ja rühmagrandi taotlejal on õigus põhjendatud juhul taotleda fikseeritud grandimahust väiksemat summat.
- 1.10. Grandi jätkamisel näitab järeldoktor/projektijuht ära ainult personalikulude ja teadustöö kulude mahu, mis võib grandiperioodi erinevatel eelarveaastatel olla erinev. Personalikuludes näidatakse tööjõukulusid ja stipendiume eraldi. Teadustöö kulude osas eri kululiike eristada ei ole vaja.
- 1.11. Fikseeritud grandimaht jääb igal aastal samaks, v.a. juhul, kui stardi- või rühmaprojektijuht taotleb põhjendatud vajadusel grandis jätkamist väiksemas mahus. Juhul, kui projektile on eraldatud väike grant, ei ole võimalik taotleda grandis jätkamisel suurt granti. Erandiks on grandid, mis on esimesel

aastal taotleja soovi alusel fikseeritud grandimahust väiksemad, ning mille suurendamist fikseeritud grandimahu ulatuses taotletakse.

- 1.12. Käesolevas juhendis kehtestatud fikseeritud grandimahud kehtivad lisaks 2019. a esitatavatele PUT taotlustele ka kõigile 2018. ja 2019. a alustanud PUT projektidele alates 2020. a.

2. Järeldoktorigrant

- 2.1. PUT järeldoktorigrandi eelarve koostatakse projekti kogu perioodiks, mis grandimahu arvestamisel jaguneb proportsionaalsetes osades perioodi eelarveaastate vahel. Eelarveaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril. Juhul, kui taotleja taotleb eelarveaasta algusest hilisemat projekti alguskuupäeva, eraldab teadusagentuur esimesel eelarveaastal grandii vastava arvu kuude võrra vähendatud mahus. Projekti hilisema alguskuupäeva tõttu pikeneb projekti lõpptähtpäev, st projekti periood ei muutu.
- 2.2. Järeldoktoriprojekti fikseeritud grandimahu aluseks on järgmised otsesed kulud:
- 2.2.1. personalikulud (järeldoktori töötasu koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega) ja
- 2.2.2. teadustöö kulud (lähetuskulud, sisseostetavad teadus- ja arendusteenused, uurimisprojekti täitmisel saadud teadus- ja arendustegevuse tulemuste publitseerimise ja populariseerimisega ning intellektuaalomandi kaitsmisega seotud kulud ning muud teadustöö läbiviimiseks vajalikud otsesed kulud lähtuvalt uurimisprojekti eripärast).
- 2.3. Järeldoktoriprojekti üldkulu on vastuvõtva asutuse kulu, mis on seotud grandii asutuse poolse haldamisega ning uurimisprojekti täitmisel osalejatele kvaliteetse uurimiskeskonna tagamisega. Üldkulu moodustab välisriigist Eestisse tuleva järeldoktorigrandi puhul 25% ning Eestist välisriiki suunduva järeldoktorigrandi puhul 5% otseste kulude summast.

2.4. Järeldoktorigrandi fikseeritud mahud alates 2020. a:

	Otsesed kulud (aastas)	Otsesed kulud (kuus)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne sissetulev järeldoktor (MOBJD)	40 800	3400	10 200	51 000
Mitteeksperimentaalne PUT JD	40 800	3400	2 040	42 840
Eksperimentaalne sissetulev (MOBJD)	43 200	3600	10 800	54 000
Eksperimentaalne PUT JD	43 200	3600	2 160	45 360

2.5. Ümberasumistoetus

- 2.5.1. Järeldoktoril on õigus taotleda ümberasumistoetust, kui ta ei ole 180 päeva enne vastava aasta taotlusvooru lõppu elanud, töötanud või õppinud ümberasumise sihtkohariigis, kus asub koostöösasutus (välisriiki suunduva järeldoktori puhul) või vastuvõttev asutus (Eestisse tuleva järeldoktori puhul).
- 2.5.2. Ümberasumistoetuse määrad 2019. a esitatud järeldoktorigrandi taotlustele on järgmised:
- 2.5.2.1. järeldoktoriprojektidel kestusega üks aasta 4000 eurot;

2.5.2.2. järel doktoriprojektidel kestusega kaks aastat 5500 eurot;

2.5.2.3. järel doktoriprojektidel kestusega kolm aastat 7000 eurot.

2.5.3. Ümberasumistoetus makstakse, sõltuvalt grandi kestusest, grandi eraldamise lepingu (eraldislepingu) alusel vastuvõtvale asutusele järgmiselt: üheaastaste projektide puhul ühekordse maksena 4000 eurot, mitmeaastaste projektide puhul osamaksetena projekti esimesel eelarveaastal 4000 eurot, teisel eelarveaastal 1500 eurot ja kolmandal eelarveaastal 1500 eurot.

2.5.4. Ümberasumistoetuselt üldkulu ei arvestata.

2.6. Toetuse eraldamise leping

2.6.1. Järel doktorigrandi eraldamiseks sõlmib teadusagentuur grandi saaja ja vastuvõtva asutusega kolmepoolse lepingu (eraldislepingu) igaks projekti eelarveaastaks. Eraldislepingu võib sõlmida kaheks järjestikuseks eelarveaastaks korraga, kui eraldislepingu kestus ühel neist eelarveaastatest on kuus kuud või vähem. Kokku ei või eraldislepingu kestus ületada 18 kuud. Lepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus. Lepingus lepatakse kokku otseste kulude jaotus fikseeritud grandimahu piires. Lepingus kokkulepitakse töötajate ja teadustöö kulude jaotust võib muuta 20% ulatuses ilma lepingu lisa sõlmimata.

2.6.2. Grant eraldatakse vastuvõtvale asutusele, millel on kohustus lubada järel doktoril kasutada eraldatud grandit otseste kulude osa projekti täitmiseks kooskõlas lepinguga ning ümberasumistoetust.

2.6.3. Järel doktorigrandi jätkamine toimub enne eraldislepingu lõppu ETISes osapoolte poolt sõlmitud uue eraldislepingu alusel samale granditüübile vastavaks kalendriaastaks teadusagentuuri poolt kehtestatud fikseeritud grandimahtude alusel.

2.6.4. Projekti ajutise peatamise korral lükkub projekti lõpptähtaeg peatatud aja võrra edasi. Projekti ajutise peatamise perioodiks peatub eraldisleping.

2.6.5. Juhul, kui järel doktoriprojekt lõpetatakse ennetähtaegselt esimese 12 kuu jooksul, on teadusagentuuril õigus ümberasumistoetus vastuvõtvalt asutuselt vastava arvu kuude mahus tagasi nõuda.

3. Stardi- ja rühmagrant

3.1. PUT stardi- ja rühmagrandi taotluse eelarve koostatakse projekti koguperioodiks, mis grandimahu arvestamisel jaguneb võrdsetes osades perioodi eelarveaastate vahel. Eelarveaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

3.2. Juhul, kui taotleja taotleb eelarveaasta algusest hilisemat projekti alguskuupäeva, eraldab teadusagentuur grandit vastava arvu kuude võrra vähendatud mahus. Projekti hilisema alguskuupäeva tõttu projekti lõpptähtaeg ei pikene.

3.3. Stardi- ja rühmaprojekti fikseeritud grandimahu aluseks on järgmised otsesed kulud:

3.3.1. personalikulud ((töö)tasud koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega ning teadustöö stipendiumid). (Töö)tasu võib grandist maksta vaid isikutele, kes on grandiprojektis märgitud projekti põhitäitjatena või täitjatena, ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmises. Teadustöö stipendiumi võib grandist maksta üliõpilastele ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmises. Uurimisprojekti täitmises osalemise perioodiks loetakse Eesti teadusinfosüsteemis (ETIS) projekti andmetes märgitud osalemise perioodi.

- 3.3.2. teadustöö kulud (lähetuskulud, uurimisprojekti täitmisega otseselt seotud põhivara (vastavalt vastuvõtva asutuse sätestatud määratlusele) soetamise kulud, sisseostetavad teadus- ja arendusteenused, sh töövõtu- ja käsunduslepingud, uurimisprojekti täitmisel saadud teadus- ja arendustegevuse tulemuste publitseerimise ja populariseerimisega ning intellektuaalomandi kaitsmisega seotud kulud ning muud teadustöö läbiviimiseks vajalikud otsesed kulud lähtuvalt uurimisprojekti eripärast).
- 3.4. Stardi- ja rühmaprojekti üldkulu on vastuvõtva asutuse kulu, mis on seotud grandide haldamisega ning uurimisprojekti täitmisel osalejatele kvaliteetse uurimiskeskonna tagamisega. Üldkulu moodustab 25% otseste kulude summast.

3.5. Stardi- ja rühmaprojekti fikseeritud mahud alates 2020. a:

	Otsesed kulud (aastas)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne väike stardigrant (SG)	48 200	12 050	60 250
Mitteeksperimentaalne suur SG	77 100	19 275	96 375
Eksperimentaalne väike SG	52 100	13 025	65 125
Eksperimentaalne suur SG	83 600	20 900	104 500

3.6. Rühmagrandide fikseeritud mahud alates 2020. a:

	Otsesed kulud (aastas)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne väike rühmagrant (RG)	135 000	33 750	168 750
Mitteeksperimentaalne suur RG	190 300	47 575	237 875
Eksperimentaalne väike RG	146 600	36 650	183 250
Eksperimentaalne suur RG	205 700	51 425	257 125

3.7. Toetuse eraldamise leping

- 3.7.1. Stardi- või rühmagrandide eraldamiseks sõlmib teadusagentuur grandide saaja ja vastuvõtva asutusega kolmepoolse eraldislepingu üheks kalendriaastaks. Mitmeaastase projekti korral sõlmitakse eraldisleping igal aastal uuesti. Lepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus. Lepingus lepivad kokku grandide maht ning otseste kulude jaotus. Lepingus kokkulepitud tööjõukulude ja teadustöö kulude jaotust võib muuta 20% ulatuses ilma lepingu lisa sõlmimata.
- 3.7.2. Grant eraldatakse vastuvõtvale asutusele, millel on kohustus lubada projekti juhil kasutada grandide otseste kulude osa projekti täitmisel kooskõlas lepinguga.
- 3.7.3. PUT stardi- ja rühmagrandide jätkamine toimub iga-aastaselt ETISes osapoolte poolt sõlmitud eraldislepingu alusel samale granditüübile vastavaks aastaks teadusagentuuri poolt kehtestatud fikseeritud grandimahu määras, välja arvatud juhul, kui grandide saaja taotleb väiksemat summat.

- 3.7.4. Projekti ajutise peatamise korral lükkub projekti lõpptähtaeg peatatud aja võrra edasi. Projekti ajutise peatamise perioodiks peatub eraldisleping.

4. Arendusgrant

- 4.1. Arendusgrandi taotluse eelarve koostatakse projekti koguperioodiks. Eelarveaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 4.2. Juhul, kui taotleja taotleb eelarveaasta algusest hilisemat projekti alguskuupäeva, eraldab teadusagentuur grandide vastava arvu kuude võrra vähendatud mahus. Projekti hilisema alguskuupäeva tõttu projekti lõpptähtaeg ei pikene.
- 4.3. Eksperimentaalarendusprojekti grandimahu aluseks on järgmised otsesed kulud:
- 4.3.1. personalikulud ((töö)tasud koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega ning teadustöö stipendiumid). (Töö)tasu võib grandist maksta vaid isikutele, kes on grandiprojektis märgitud projekti täitjana, ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmisel. Teadustöö stipendiumi võib grandist maksta üliõpilastele ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmisel. Projekti täitmisel osalemise perioodiks loetakse Eesti teadusinfosüsteemis (ETIS) projekti andmetes märgitud osalemise perioodi.
- 4.3.2. teadustöö kulud (lähetuskulud, uurimisprojekti täitmisega otseselt seotud põhivara (vastavalt vastuvõtva asutuse sätestatud määratlusele) soetamise kulud, sisseostetavad teadus- ja arendustegevused ning insenertehnilised ja disainlahendused, sh töövõtu- ja käsunduslepingud, uurimisprojekti täitmisel saadud teadus- ja arendustegevuse tulemuste publitseerimise ja populariseerimisega ning intellektuaalomandi kaitsmisega seotud kulud ning muud teadustöö läbiviimiseks vajalikud otsesed kulud lähtuvalt uurimisprojekti eripärast).
- 4.4. Arendusprojekti üldkulu on vastuvõtva asutuse kulu, mis on seotud grandide haldamisega ning uurimisprojekti täitmisel osalejatele kvaliteetse uurimiskeskonna tagamisega. Üldkulu moodustab 25% otsesete kulude summast.
- 4.5. **Arendusgrandi maht** 2019. a esitatud taotlustele on kuni 100 000 eurot (koos üldkuluga).

	Otsesed kulud	Üldkulu	Grandimaht
Arendusgrant	80 000	20 000	100 000

4.6. Toetuse eraldamise leping

- 4.6.1. Arendusgrandi eraldamiseks sõlmib teadusagentuur grandide saaja ja vastuvõtva asutusega kolmepoolse eraldislepingu. Lepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus. Lepingus lepib kokku grandide maht ning otsesete kulude jaotus. Lepingus kokkulepitud tööjõukulude ja teadustöö kulude jaotust võib muuta 20% ulatuses ilma lepingu lisa sõlmimata.
- 4.6.2. Grant eraldatakse vastuvõtvale asutusele, millel on kohustus lubada projekti juhil kasutada grandide otsesete kulude osa projekti täitmisel kooskõlas lepinguga.