

Personaalse uurimistoetuse taotluse eelarve koostamise juhend

Personaalse uurimistoetuse (edaspidi *PUT*) taotluse eelarve koostatakse selle juhendi järgi.

1. PUT grantide fikseeritud mahud

Teadusagentuuri juhatus kehtestab igaks aastaks PUT järeldoktori-, stardi- ja rühmagrantide fikseeritud mahud ning järeldoktori grandis ümberasumistoetuse määrad.

Grandimahtude fikseerimise aluseks on vastavalt granditüübile (järeldoktori, stardi- või rühmagrant) määratletud otseste kulude arvestuslik määr, millele lisandub üldkulu.

Otsesed kulud jagunevad personali- ja teadustöö kuludeks. Personalikuludeks on orienteeruv tööjõukulu ja stipendiumid üliõpilastele ning teadustöö kuludeks projekti valdkondlikust ja/või meetoodilisest spetsiifikast tulenevad kulud.

Sõltuvalt järeldoktorantuuri läbimise asukohast eristatakse järeldoktorigrante Eestist välisriiki suunduvatele (väljaminevatele) ja välisriigist Eestisse tulevatele (sissetulevatele) järeldoktoritele.

Orienteeruvast tööjõukulust lähtuvalt jagunevad stardi- ja rühmagrandid väikesteks ja suurteks (väikses stardigrandis ühele, suures stardigrandis kahele inimesele (täistööaja arvestuses); väikses rühmagrandis arvestuslik töötasu kolmele, suures rühmagrandis viiele inimesele (täistööaja arvestuses). Teadustöö spetsiifikast lähtuvalt jagunevad väikesed ja suured stardi- ja rühmagrandid omakorda mitteeksperimentaalseteks ja eksperimentaalseteks (eksperimentaalsetes grantides on teadustöö kulud arvestuslikult suuremad kui mitteeksperimentaalsetes grantides). Otseste kulude fikseeritud mahtude arvestamise aluseks on eeldus, et üldjuhul moodustavad personalikulud 60% ja teadustöö kulud 40% otsestest kuludest. See jaotus on arvestuslik ja ei ole granditaotluses kulude kavandamisel fikseeritud. Grandi suurus on arvestatud sellisena, et see katab üldjuhul uurimisprojekti täitmise täies ulatuses.

Granditaotluses on taotletava grandimahu aluseks personalikulude põhjendus (miks on vaja kaasata taotluses näidatud arv põhitäitjaid või täitjaid, st mis on nende roll ja ülesanded, mis roll on projekti kaasatud üliõpilastel), millised on kavandatud teadustöö kulud ning millised kulud põhjendavad grandieksperimentaalsust.

Stardi- ja rühmagrandi taotlejal on õigus põhjendatud juhul taotleda fikseeritud grandimahust väiksemat summat.

Grandi jätkamisel näitab järeldoktor/projektijuht ära ainult personalikulude ja teadustöö kulude mahu, mis võib grandiperioodi erinevatel eelarveaastatel olla erinev. Personalikuludes näidatakse tööjõukulusid ja stipendiume eraldi. Teadustöö kulude osas eri kululiike eristada ei ole vaja.

Fikseeritud grandimaht jääb igal aastal samaks, v.a. juhul, kui stardi- või rühmaprojektijuht taotleb põhjendatud vajadusel grandi jätkamist väiksemas mahus. Juhul, kui projektile on eraldatud väike grant, ei ole võimalik taotleda grandi jätkamisel suurt granti. Erandiks on grandid, mis on esimesel aastal taotleja soovi alusel fikseeritud grandimahust väiksemad, ning mille suurendamist fikseeritud grandimahu ulatuses taotletakse.

Fikseeritud grandimahud kehtivad kõigile alates 2017. aastast esitatud personaalse uurimistoetuse taotlustele.

2. Järeldoktori grant

PUT järeldoktori grandi eelarve koostatakse projekti kogu perioodiks, mis grandimahu arvestamisel jaguneb proportsionaalsetes osades perioodi eelarveaastate vahel. Eelarveaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril. Juhul, kui taotleja taotleb eelarveaasta algusest hilisemat projekti alguskuupäeva, eraldab teadusagentuur esimesel eelarveaastal grandi vastava arvu kuude võrra vähendatud mahus. Projekti hilisema alguskuupäeva tõttu projekti periood ei muutu.

Järeldoktoriprojekti fikseeritud grandimahu aluseks on järgmised otsesed kulud:

- ❖ personalikulud (järeldoktori töötasu koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega) ja
- ❖ teadustöö kulud (lähetuskulud, sisseostetavad teadus- ja arendusteenused, uurimisprojekti täitmisel saadud teadus- ja arendustegevuse tulemuste publitseerimise ja populariseerimisega ning intellektuaalomandi kaitsmisega seotud kulud ning muud teadustöö läbiviimiseks vajalikud otsesed kulud lähtuvalt uurimisprojekti eripärast).

Järeldoktoriprojekti üldkulu on vastuvõtva asutuse kulu, mis on seotud grandi asutuse poolse haldamisega ning uurimisprojekti täitmisel osalejatele kvaliteetse uurimiskeskonna tagamisega. Üldkulu moodustab välisriigist Eestisse tuleva järeldoktori grandi puhul 25% ning Eestist välisriiki suunduva järeldoktori grandi puhul 5% otseste kulude summast.

Järeldoktori grandid fikseeritud mahud on 2018. aastal esitatud taotlustele järgmised:

	Otsesed kulud (aastas)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne välisriigist Eestisse tulev (sissetulev) järeldoktor (JD)	32 000	8 000	40 000
Mitteeksperimentaalne Eestist välisriiki suunduv (väljaminev) JD	32 000	1 600	33 600
Eksperimentaalne sissetulev JD	34 000	8 500	42 500
Eksperimentaalne väljaminev JD	34 000	1 700	35 700

Ümberasumistoetus

Järeldoktoril on õigus taotleda ümberasumistoetust, kui ta ei ole 180 päeva enne vastava aasta taotlusvooru lõppu elanud, töötanud või õppinud ümberasumise sihtkohariigis, kus asub koostööasutus (välisriiki suunduva järeldoktori puhul) või vastuvõttev asutus (Eestisse tuleva järeldoktori puhul).

Ümberasumistoetuse määrad 2018. aastal esitatud järeldoktori grandid taotlustele on järgmised:

- järeldoktoriprojektidel kestusega üks aasta 4000 eurot;
- järeldoktoriprojektidel kestusega kaks aastat 5500 eurot;
- järeldoktoriprojektidel kestusega kolm aastat 7000 eurot.

Ümberasumistoetus makstakse, sõltuvalt grandid kestusest, grandid eraldamise lepingu (eraldislepingu) alusel vastuvõtvale asutusele järgmiselt: üheaastaste projektide puhul ühekordse maksena 4000 eurot, mitmeaastaste projektide puhul osamaksetena projekti esimesel eelarveaastal 4000 eurot, teisel eelarveaastal 1500 eurot ja kolmandal eelarveaastal 1500 eurot.

Ümberasumistoetuselt üldkulu ei arvestata.

Toetuse eraldamise leping

Järeldoktori grandid eraldamiseks sõlmib teadusagentuur grandid saaja ja vastuvõtva asutusega kolmepoolse lepingu (eraldislepingu) igaks projekti eelarveaastaks. Eraldislepingu võib sõlmida kaheks järjestikuseks eelarveaastaks korraga, kui eraldislepingu kestus ühel neist eelarveaastatest on kuus kuud või vähem. Kokku ei või eraldislepingu kestus ületada 18 kuud. Lepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus. Lepingus lepikse kokku otsesete kulude jaotus fikseeritud grandimahu piires. Lepingus kokkulepitud tööjõukulude ja teadustöö kulude jaotust võib muuta 20% ulatuses ilma lepingu lisa sõlmimata.

Grant eraldatakse vastuvõtvale asutusele, millel on kohustus lubada järel doktoril kasutada eraldatud grandit otseste kulude osa projekti täitmiseks kooskõlas lepinguga ning ümberasumistoetust.

Järel doktorigrandi jätkamine toimub enne eraldislepingu lõppu ETISes osapoolte poolt sõlmitud uue eraldislepingu alusel samale granditüübile vastavaks kalendriaastaks teadusagentuuri poolt kehtestatud fikseeritud grandimahu määras.

Projekti ajutise peatamise korral lükkub projekti lõpptähtaeg peatatud aja võrra edasi. Projekti ajutise peatamise perioodiks peatub eraldisleping.

Juhul, kui järel doktoriprojekt lõpetatakse ennetähtaegselt esimese 12 kuu jooksul, on teadusagentuuril õigus ümberasumistoetus vastuvõtvalt asutuselt vastava arvu kuude mahus tagasi nõuda.

3. Stardi- ja rühmagrant

PUT stardi- ja rühmagrandi taotluse eelarve koostatakse projekti koguperioodiks, mis grandimahu arvestamisel jaguneb võrdsetes osades perioodi eelarveaastate vahel. Eelarveaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

Juhul, kui taotleja taotleb eelarveaasta algusest hilisemat projekti alguskuupäeva, eraldab teadusagentuur grandit vastava arvu kuude võrra vähendatud mahus. Projekti hilisema alguskuupäeva tõttu projekti lõpptähtaeg ei pikene.

Stardi- ja rühmaprojekti fikseeritud grandimahu aluseks on järgmised otsesed kulud:

- ❖ personalikulud ((töö)tasud koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega ning teadustöö stipendiumid). (Töö)tasu võib grandist maksta vaid isikutele, kes on grandiprojektis märgitud projekti põhitäitjatena või täitjatena, ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmises. Teadustöö stipendiumi võib grandist maksta üliõpilastele ainult sel ajavahemikul, mil nad osalevad uurimisprojekti täitmises. Uurimisprojekti täitmises osalemise perioodiks loetakse Eesti teadusinfosüsteemis (ETIS) projekti andmetes märgitud osalemise perioodi.
- ❖ teadustöö kulud (lähetuskulud, uurimisprojekti täitmise otseselt seotud põhivara (vastavalt vastuvõtva asutuse sätestatud määratlusele) soetamise kulud, sisseostetavad teadus- ja arendusteenused, uurimisprojekti täitmisel saadud teadus- ja arendustegevuse tulemuste publitseerimise ja populariseerimisega ning intellektuaalomandi kaitsmisega seotud kulud ning muud teadustöö läbiviimiseks vajalikud otsesed kulud lähtuvalt uurimisprojekti eripärast).

Stardi- ja rühmaprojekti üldkulu on vastuvõtva asutuse kulu, mis on seotud grandit haldamisega ning uurimisprojekti täitmises osalejatele kvaliteetse uurimiskeskonna tagamisega. Üldkulu moodustab 25% otseste kulude summast.

Stardigrandi fikseeritud mahud 2018. aastal esitatud taotlustele:

	Otsesed kulud (aastas)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne väike stardigrant (SG)	37 500	9 375	46 875
Mitteeksperimentaalne suur SG	60 000	15 000	75 000
Eksperimentaalne väike SG	40 500	10 125	50 625
Eksperimentaalne suur SG	65 000	16 250	81 250

Rühmagrandi fikseeritud mahud 2018. aastal esitatud taotlustele:

	Otsesed kulud (aastas)	Üldkulu (aastas)	Fikseeritud grandimaht kokku (aastas)
Mitteeksperimentaalne väike rühmagrant (RG)	105 000	26 250	131 250
Mitteeksperimentaalne suur RG	148 000	37 000	185 000
Eksperimentaalne väike RG	114 000	28 500	142 500
Eksperimentaalne suur RG	160 000	40 000	200 000

Toetuse eraldamise leping

Stardi- või rühmagrandi eraldamiseks sõlmib teadusagentuur grandii saaja ja vastuvõtva asutusega kolmepoolse üheaastase eraldislepingu. Mitmeaastase projekti korral sõlmitakse eraldisleping igal aastal uuesti. Lepingus on ära toodud osapoolte vastastikused õigused, kohustused ja vastutus. Lepingus lepitakse kokku fikseeritud grandimaht ning otseste kulude jaotus. Lepingus kokkulepitud tööjõukulude ja teadustöö kulude jaotust võib muuta 20% ulatuses ilma lepingu lisa sõlmimata.

Grant eraldatakse vastuvõtvale asutusele, millel on kohustus lubada projekti juhil kasutada grandii otseste kulude osa projekti täitmiseks kooskõlas lepinguga.

PUT stardi- ja rühmagrandi jätkamine toimub iga-aastaselt ETISes osapoolte poolt sõlmitud eraldislepingu alusel samale granditüübile vastavaks aastaks teadusagentuuri poolt kehtestatud fikseeritud grandimahu määras, välja arvatud juhul, kui grandii saaja taotleb väiksemat summat.

Projekti ajutise peatamise korral lükkub projekti lõpptähtaeg peatatud aja võrra edasi. Projekti ajutise peatamise perioodiks peatub eraldisleping.