

Lisa 3

KINNITATUD

SA Eesti Teadusagentuuri juhatuse 6. detsembri 2016. a
käskkirjaga nr 1.1-4/16/165



Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond



Eesti
tuleviku heaks

**Tegemist on näidisvormiga. Taotluse täitmine
toimub ETIS-es**

**Valdkondliku teadus- ja arendustegevuse tugevdamise (RITA)
tegevuse 1“ Strateegilise teadus – ja arendustegevuse toetamine“
rakendusuringu taotluse vorm**

1. Üldandmed	
<u>Rakendusuringu teema*</u>	Kuvatakse taotletava teema nimi
<u>Rakendusuringu teema (inglise keeles)*</u>	Kuvatakse taotletava teema nimi inglise keeles
Rakendusuringu lähteülesanne	Sia tekib link, mis viib lähteülesande failini (kogu tekst on pdf või mõnes muus aktsepteeritavas formaadis ja avatav), pärast taotluse print vaates seda kaasa ei lisata
<u>Uuringuettepaneku pealkiri*</u>	Sisesta pealkiri
<u>Uuringuettepaneku pealkiri (inglise keeles)*</u>	Insert the title
<u>Akronüüm</u>	Kuni 15 tähemärki
<u>Konsortsiumi juht*</u>	Eesnimi Perenimi
<u>Juhtiv asutus*</u>	Vali
<u>Uuringu partnerid</u>	Genereeritakse konsortsiumi üldandmetest
<u>Projekti alguskuupäev*</u> (dd.mm.yyyy)	00.00.2016
<u>Projekti lõpukuupäev*</u> (dd.mm.yyyy)	00.00.2016
<u>Taotletav summa</u>	Genereeritakse eelarvest
<u>Valdkond, eriala ja %.*</u> <i>Lisada saab kuni 5 valdkonda. CERCs ja Frascati Manual'i erialad valida vastavalt ETIS-e vastavustele. Valiku teeb konsortsiumi juhtasutuse esindaja, ehk põhitaotluse täitja</i>	
1 Valdkond	Vali
CERCs eriala	Sisesta
Frascati Manual'i eriala	Sisesta
Protsent (%)	0 %
<u>Avalikkusele suunatud uuringuettepaneku lühikirjeldus eesti keeles*</u> <i>(Konsortsiumi nägemus lähteülesannete probleemistikust, tegevustest)</i>	Sisesta
<u>Avalikkusele suunatud uuringuettepaneku lühikirjeldus inglise keeles*</u> <i>(Konsortsiumi nägemus lähteülesannete probleemistikust, tegevustest)</i>	Sisesta

*kohustuslik väli

2. Kontsortsiumi üldandmed ja teaduslik taust ¹ (ainult konsortsiumi ja selle liikmete kohta käiv info)	
<u>Lisa uurimisrühm</u>	Asutus*
	Inimene*
<u>Konsortsiumiliikmete kvalifikatsioon ja senised kogemused</u>	See info kuvatakse alltootlustest

¹ Konsortsiumi moodustavad vähemalt kaks erineva avaliku TA asutuse või eraõigusliku asutuse või ülikooli vähemalt kahe erineva TA alamvaldkonna uurimisrühma

3. Uuringuettepanek (Konsortsiumil ühine, uuringu tegevuste ja ajakava ning eelarve igal liikmel eraldi välja tuua alamtaotluses)	
<u>Kirjeldage, kuidas aitab teie uuring kaasa lähteülesandes tõstatatud probleemi(de) lahendamisele, täidab lähteülesandes toodud eesmärgid ja milline(sed) on oodatavad tulemus(ed)*</u>	Sisesta
<u>Kirjeldage uuringu tausta ja võimalikku innovatsiooni², selgitage ja põhjendage teaduslikult uurimismetoodika valikut*</u> (olemasolev teadmine ka (rahvusvaheline) selle probleemi lahendamiseks, kuidas probleemi lahendatakse, võimalusel koos viidetega, uudsusemoment)	Sisesta
<u>Kirjeldage, milline on partnerite tööjaotus, uurimisrühmade koostöö otstarbekus ja koostööst tekkiv lisaväärtus*</u>	Sisesta

² Teadus- ja arendustegevuse korralduse seadus, §2, punkt 5: innovatsioon – uute ideede ja teadmiste kasutamine uudsete lahenduste rakendamiseks, mis hõlmab toodete ja teenuste väljatöötamist ning uuendamist (tooteinnovatsioon); vastavate turgude hõivamist ja laiendamist (turinnovatsioon); uute tootmis-, tarne- ja müügimeetodite loomist ning juurutamist (protsessiinnovatsioon); uuendusi juhtimises ja töökorralduses (organisatsiooniinnovatsioon) ning töötingimuste ja personali oskuste arendamist (personaliinnovatsioon)

4. RITA eesmärgid	
<u>Uuringu panus RITA eesmärkide ning riiklike strateegiate ja arengukavade eesmärkide saavutamisele, ka nutika spetsialiseerumise raamistikule, kus asjakohane*</u> (loetleda ainult olulisimad aspektid)	Sisesta
<u>Tegevuse prognoositav sotsiaalmajanduslik ja ühiskondlik mõju muuhulgas mõju läbivatele teemadele*</u> (kuidas uuring mõjutab ühiskonda, majandust, keskkonda ja läbivaid teemasid: regionaalne areng, keskkonnahoid, kodanikuühiskonna areng, võrdsete võimaluste tagamine, ühtne riigivalitsemine ja infoühiskonna edendamine)	Sisesta
<u>Uurimistulemuste levitamise ja rakendamise plaan*</u> (loetlege tulemuste levitamise peamised viisid ja meetodid. Kuidas on tagatud uuringutulemuste rakendamine)	Sisesta
<u>Uuringuettepaneku jätkusuutlikkus ja magistrantide /doktorantide kaasatus*</u> (kirjeldage kraadiõppurite kaasamist ja kuidas tagatakse uuringutulemuste kasutamine pärast projekti lõppu)	Sisesta

5. Eelarve ³ (genereeritakse alltaotluste põhjal, maksimaalselt kuni kolm aastat, ühe projektiaasta kaupa)		
<u>Personalikulud (1 aasta eelarve):</u>	Sisesta	€
1) Põhitäitjate töötasud koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega	Sisesta	€
		Selgita, mitu töötajat, keskmine tööjõukulu ametikohtade lõikes, koormused

2) <i>Muude töötajate töötasu koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega</i>	Sisesta	€	Selgita, mitu töötajat, keskmine tööjõukulu ametikohtade lõikes, koormused
Muud kulud (1 aasta prognoos):	Sisesta	€	
1) <i>Lähetused: majutuskulud, sõidukulud, päevarahad</i>	Sisesta	€	Selgita, mitu lähetust, konverentsi, iga orienteeruv maksumus, mitme inimese kulud hüvitatakse
2) <i>Ürituste korraldamine ja teavituskulud</i>	Sisesta	€	Selgita, mitu üritust, prognoositav osalejate arv, publikatsioonid või muu
3) <i>Aparatuuri ja/või seadmete kulu</i>	Sisesta	€	Selgita miks ja millise tegevuse jaoks on see vajalik
4) <i>Alltöövõtt</i>	Sisesta	€	Selgita miks ja millised tegevused tellitakse sisse
5) <i>Muud kulud</i>	Sisesta	€	Selgita, millised kulud
Kaudsed kulud (1 aasta prognoos):	Sisesta	€	
<i>1 aasta kulud kokku:</i>	Genereeruvad ise eelnevalt sisestatud andmete põhjal	€	
<i>Uuringu kogukulu</i>	Genereeruvad ise eelnevalt sisestatud andmete põhjal	€	

³ projekti eelarve koostatakse konkreetse uuringu eelarveperioodiks (maksimaalselt on selleks kolm aastat). Eelarve koostamisel lähtuda Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määrusest nr 143 "Perioodi 2014 – 2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse väljamaksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord" ning „Valdkondliku teadus- ja arendustegevuse tugevdamine“ (RITA) toetuse andmise tingimustest.

6) Taristu	
<u>Uuringus kasutatava taristu ja seadmete olemasolu ning seisund*</u> (Konsortsiumi partnerite kaupa)	Selgitada, mis on selle uuringu teostamiseks olemas ja millises seisukorras ning mida oleks tarvis soetada lisaks.

7) Ajakava	
Tegevus- ja ajakava* (konsortsiumi partnerite kaupa, konsortsiumil ühine)	Laadi üles konsortsiumi tegevuste- ja ajakava (Lisa 2)

Kinnitatakse ETIS-es
<i>NB! Pärast alltaotluste kinnitamist tuleb kinnitada ka koondtaotlus</i>

ALLTAOTLUS (Täidavad kõik konsortsiumi liikmed)

1. Üldandmed	
1.1. Konsortsiumi üldandmed (pärinevad enamuses koondtaotluselt)	
<u>Rakendusuuringu teema</u>	Kuvatakse taotletava teema nimi
<u>Uuringuettepaneku pealkiri</u>	Sisesta pealkiri
<u>Uuringuettepaneku pealkiri (inglise keeles)</u>	Insert the title
<u>Konsortsiumi juht</u>	Eesnimi Perenimi
<u>Juhtiv asutus</u>	Vali
<u>Projekti alguskuupäev (dd.mm.yyyy)</u>	00.00.2016
<u>Projekti lõpukuupäev (dd.mm.yyyy)</u>	00.00.2016
<u>Taotletav summa</u>	Genereeritakse eelarvest
<p>Valdkond, eriala ja %. <i>Lisada saab kuni 5 valdkonda. CERCS ja Frascati Manual'i erialad valida vastavalt ETIS-e vastavustele. Valiku teeb konsortsiumi juhtasutuse esindaja, ehk põhitaotluse täitja</i></p>	
1 Valdkond	Vali
CERCS eriala	Sisesta
Frascati Manual'i eriala	Sisesta
Protsent (%)	0 %
1.2. Uurimisrühm	
Uurimisrühma juht	Selle sisestab põhitaotlusesse konsortsiumi juht
Asutus	Selle sisestab põhitaotlusesse konsortsiumi juht

2. Isikud			
2.1. Uurimisrühma juht ja põhitäitjad*			
<i>Isik</i>	<i>Kraad</i>	<i>Ametikoht taotlemise hetkel</i>	<i>CV</i>
<i>Eesnimi</i> <i>Perenimi</i>	<i>Vali</i>	<i>Sisesta</i>	<i>Link</i>
...			
<p><i>Isikkoosseisu selgitus (lisada siia ka muud töötajad sh magistrandid ja doktorandid ja nende osalemist puudutav info)*</i> Sisesta</p>			

3. T&A tegevus						
3.1. Uurimisgrupi sama valdkonna viimase viie aasta projektid *						
<i>Number</i>	<i>Projekti nimetus eesti keeles</i>	<i>Vastutav täitja</i>	<i>Rahastusprogramm</i>	<i>Algusaasta</i>	<i>Lõppaasta</i>	<i>Kogusumma</i>

3.2 Seotud publikatsioonid *						
...						
3.3 Seotud tööstusomandid*						
...						

4. Eelarve³ (maksimaalselt kuni kolm aastat, koostada projektiaastate lõikes aasta kaupa)			
Personalikulud (1. aasta prognoos):	Sisesta	€	
3) Põhitäitjate töötasud koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega	Sisesta	€	Selgita, mitu töötajat, keskmine tööjõukulu ametikohtade lõikes, koormused
4) Muude töötajate töötasu koos kõigi riiklike maksudega, maksetega ja seadusest tulenevate hüvitistega	Sisesta	€	Selgita, mitu töötajat, keskmine tööjõukulu ametikohtade lõikes, koormused
Muud kulud (1 aasta prognoos):	Sisesta	€	Selgita, missugune inventar, kui palju, milleks kasutatakse
8) <u>Lähetused: majutuskulud, sõidukulud, päevarahad</u>	Sisesta	€	Selgita, mitu lähetust, konverentsi, iga orienteeruv maksumus, mitme inimese kulud hüvitatakse
9) Ürituste korraldamine ja teavituskulud	Sisesta	€	Selgita, mitu üritust, prognoositav osalejate arv, publikatsioonid või muu
10) Aparatuuri ja/või seadmete kulu	Sisesta	€	Selgita miks ja millise tegevuse jaoks on see vajalik
11) Alltöövõtt	Sisesta	€	Selgita miks ja millised tegevused tellitakse sisse
12) Muud kulud	Sisesta	€	Selgita, millised kulud
Kaudsed kulud (1 aasta prognoos):	Sisesta	€	Selgita, millised kulud jne
<u>1 aasta kulud kokku:</u>	Geneereeruvad ise eelnevalt sisestatud andmete põhjal	€	
<u>Uuringu kogukulu</u>	Geneereeruvad ise eelnevalt sisestatud andmete põhjal	€	

³ projekti eelarve koostatakse konkreetse uuringu eelarveperioodiks (maksimaalselt on selleks kolm aastat). Eelarve koostamisel lähtuda Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määrusest nr 143 "Perioodi 2014 – 2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse väljamaksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord" ning „Valdkondliku teadus- ja arendustegevuse tugevdamine“ (RITA) toetuse andmise tingimustest.

6. Lisainfo
6.1. Uuringus kasutatava taristu ja seadmete olemasolu ning seisund
Sisesta

Kinnitatakse ETIS-es

NB! Alltaotlus tuleb ETISes uurimisgrupil kinnitada ja pärast kõikide alltaotluste kinnitamist tuleb kinnitada ka koondtaotlus.

